

DEVENEZ FORMATEUR POUR ADULTE

Code
GEP7

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Acquérir la connaissance du métier de formateur et des étapes pour lancer son activité
- ✓ Appréhender les aspects administratifs, financiers, comptables, fiscaux et juridiques de l'organisme de formation
- ✓ Rédiger son personnel business plan et préparer son dossier de demande de déclaration d'activité auprès de la DREETS
- ✓ Créer et animer une formation pour adulte

PROGRAMME

Retenir le cadre et le marché de la formation professionnelle

- ✓ Le cadre légal : droits et obligations des organismes de formation
- ✓ Le marché, les acteurs et le financement de la formation professionnelle

Réaliser et finaliser son étude de marché

- ✓ Définir son business modèle, son offre et ses tarifs

S'approprier les différents types de structures et de statuts

- ✓ Choisir son statut juridique

Identifier les différents régimes fiscaux et sociaux

- ✓ Les règles comptables, le régime fiscal, social, et la TVA

Comprendre les objectifs comptables et les finalités du business plan

- ✓ Réaliser son plan de financement prévisionnel et son business plan

Différencier les démarches administratives et obtenir son immatriculation

- ✓ Structurer ses documents administratifs (RI, CGV, règles de publicité)
- ✓ Le bilan pédagogique et financier et la déclaration d'activité

S'approprier les notions de formation et d'apprentissage chez l'adulte

- ✓ La formation pour adulte et les différentes pédagogies

Distinguer les objectifs de changement et les objectifs de formation

- ✓ Différenciation entre objectif de formation et objectif pédagogique

Identifier les principales méthodes et les moyens pédagogiques

- ✓ Les séquences pédagogiques d'un scénario pédagogique
- ✓ Choisir la méthode pédagogique selon sa pertinence

Concevoir une formation de qualité par l'ingénierie pédagogique

- ✓ Construction du cahier des charges d'une formation
- ✓ Bâtir un déroulé pédagogique, rédiger les supports et inscrire l'évaluation

Maîtriser la posture de formateur et l'animation

- ✓ Rôle du formateur, sa déontologie, sa communication verbale et non verbale
- ✓ Connaître les méthodes d'animation d'une formation

METHODES & MODALITES PEDAGOGIQUES

- ✓ Apports théoriques et méthodologiques
- ✓ Méthodes démonstratives, expositives et expérientielles
- ✓ Évaluation finale par l'animation d'une séquence de formation

MODALITES D'EVALUATION

- ✓ Évaluation en cours et à l'issue de la formation

TARIF & FINANCEMENT = 1400€

- ✓ Nous contacter pour connaître les modalités de prise en charge

- ✓ **Public**
 - Créateur d'organisme de formation
 - Créateur d'entreprise
 - Salarié ou demandeur d'emploi

- ✓ **Prérequis**
 - Aucun prérequis

- ✓ **Durée de la formation**
 - 4 jours / 28 heures

- ✓ **Délais d'accès à la formation**
 - Prévoyez un minimum d'un mois pour accéder à la formation

- ✓ **Formateur**
 - Nos formateurs sont formés à l'ingénierie de formation et à la création d'entreprise.

- ✓ **Dates et lieux de formation**
 - Contactez le service formation pour connaître les prochaines dates de formation
 - Nos formations sont dispensées dans nos locaux

- ✓ **Accessibilité**
 - Formation accessible aux personnes à mobilité réduite
 - Pour toute autre situation de handicap contactez le service formation

- ✓ **Contacts**
 - Mail : philippe.poudrai@outlook.com
 - Tel : 07.86.66.54.68



Collectif



Présentiel



Distanciel