

ÉLABORER SA CERTIFICATION QUALIOPi V9	
<p>OBJECTIFS DE LA FORMATION</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Situer les dernières évolutions législatives du référentiel national qualité, ✓ S'approprier les changements techniques, administratifs et organisationnels des déroulés d'audit initial-surveillance-renouvellement ✓ Analyser le nouveau référentiel Qualiopi dans sa Version8 ✓ Élaborer sa propre démarche d'amélioration continue, par son état des lieux ✓ Identifier l'amélioration de ses processus et procédures en lien avec le référentiel qualité ✓ Réaliser son dossier de certification et préparer son audit 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Public</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsable, référent(e) qualité, chargé(e)s de formation, responsable pédagogique ou formateur souhaitant s'approprier la démarche de certification qualité d'un organisme de formation (OF).
<p>PROGRAMME</p> <p>Situer les évolutions législatives et la nouvelle réglementation</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Le Code du Travail, la loi, l'institutionnel <p>Distinguer l'objectif d'une démarche qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Le système qualité, l'audit qualité, le référentiel national <p>S'approprier les changements techniques, administratifs et organisationnels</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les modifications dans la vie de l'OPAC <p>Analyser le nouveau référentiel Qualiopi dans sa Version8</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se projeter dans la V9 ✓ Définir les changements par indicateur ✓ Analyser ses propres évolutions ✓ Élaborer son plan d'amélioration interne selon la V9 <p>Réaliser l'état des lieux et structurer sa démarche qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Faire le lien entre système qualité, processus, procédure ✓ Situer l'amélioration continue dans votre OF <p>Mettre en conformité ses documents et pérenniser son système qualité</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hiérarchiser ses priorités d'améliorations à mettre en œuvre ✓ Construire l'architecture de son système documentaire <p>Élaborer son dossier de certification et préparer son audit</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Analyser ses points forts et à améliorer ✓ Rédiger une fiche action et gérer le rétroplanning ✓ Préparer son audit, appréhender sa posture 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Prérequis</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aucun prérequis
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Durée de la formation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 6 journées/ 42 heures
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Modalités et délais d'accès</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dossier d'inscription et analyse du besoin. ▪ Prévoyez un minimum d'un mois pour accéder à la formation.
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Dates et lieux de formation</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contactez le service formation pour connaître les prochaines dates de formation ▪ Nos formations sont dispensées dans nos locaux
<p><input checked="" type="checkbox"/> Formateur</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Notre formateur est auditeur Qualiopi, et possède l'expérience en audit et évaluation qualité. 	
<p>METHODES & MODALITES PEDAGOGIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apports théoriques et méthodologiques ✓ Méthodes démonstratives, expositives et expérientielles ✓ Évaluation en cours et à l'issue de la formation 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Accessibilité</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formation accessible aux personnes à mobilité réduite ▪ Pour toute autre situation de handicap contactez le service formation
<p>MODALITES D'EVALUATION</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Évaluation en cours et à l'issue de la formation 	
<p>TARIF & FINANCEMENT = 2100€</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Nous contacter pour connaître les modalités de prise en charge éventuelle 	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Contacts</p> <p>Mail : philippe.poudrai@outlook.com Tel : 07.86.66.54.68</p>	

